

Самообследование деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15» составлено в соответствии с:

• п.13 ч.3 статьи 28, п.3 ч.2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

• Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»

• Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности самообследованию» образовательной организации, подлежащей

• Приказ Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в приказ № 462 от 14.06.2013»

• Приказ по образовательной организации о проведении процедуры самообследования по итогам 2024 года. Самообследование включает в себя аналитическую часть и результаты анализа деятельности МДОУ «ДС №15» за 2024 год.

Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15» (МДОУ «ДС № 15») |
| Руководитель | Шипулина Татьяна Вячеславовна |
| Адрес организации | 356415, Ставропольский край,Благодарненский район, п.Ставропольский, пл.Юности, 1. |
| Телефон, факс | тел. 8(86549)2 – 59 – 46 |
| Адрес электронной почты | [Ds15stavropolkiy@rambler.ru](mailto:Ds15stavropolkiy@rambler.ru) |
| Учредитель | Благодарненский муниципальный округ, Ставропольского края в лице начальника управления образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края |
| Дата создания | 1988 год |
| Лицензия | Cерия 26 Л 01 № 0001960, регистрационный № 5706 от 28.03.2017 г. |

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15» (далее – Детский сад) расположено в центре села. Рядом расположены МОУ «СОШ №3», МУК ДК п.Ставропольского, магазины. Здание Детского сада построеноне по типовому проекту. Проектная наполняемость на 120 мест. Общая площадь здания 1696,6 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 220,1 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности пореализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы детского сада: 5-дневная рабочая неделя с выходными днями (суббота, воскресенье). 1 группа с 10 часовым пребыванием детей работает с 7.30 до 17.30. Две группы с 9 часовым пребыванием детей работают с 7.30 до 16.30.

Аналитическая часть

Целью проведения самообследования ДОУ является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ. В процессе самообследования была проведена оценка:

• образовательной деятельности

• системы управления ДОУ

• содержания и качества подготовки воспитанников

• организации образовательного процесса

• востребованности воспитанников

• качества кадрового обеспечения

• качества учебно-методического обеспечения

• качества библиотечно-информационного обеспечения

• материально-технической базы также

• функционирования внутренней системы оценки качества образования а анализ самообследованию.

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФОП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Детский сад посещают 76 воспитанников в возрасте от 1,2 до 7 лет. Количество групп - 3 группы общеразвивающей направленности:

- младшая группа (с 1.2 до 3 лет);

- средняя группа (с 3 до 5 лет);

- старшая группы (с 5 до 7 лет);

 Комплектование соответствует нормативам наполняемости групп по СанПин.

В основу организации образовательного процесса определен комплексно тематический принцип с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а также самостоятельной деятельности детей. Образовательный процесс строится на индивидуальном подходе к детям, создании благоприятного микроклимата в группе на основе интересного диалогического общения. Задачи работы на учебный год формулируются в соответствии с основными направлениями государственной политики в области дошкольного образования, с учётом результатов оценки уровня освоения детьми содержания образовательной программы. Они направлены на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, раскрытие творческого потенциала ребенка, на развитие культуры, нравственности и решение определённых образовательных задач, а также повышения квалификации педагогов и обеспечения эффективности взаимодействия с родителями в решении образовательных задач.

Воспитательная работа

С 01 сентября 2024 года для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06).

Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):

* развитие основ нравственной культуры;
* формирование основ семейных и гражданских ценностей;
* формирование основ гражданской идентичности;
* формирование основ социокультурных ценностей;
* формирование основ межэтнического взаимодействия;
* формирование основ информационной культуры;
* формирование основ экологической культуры;
* воспитание культуры труда.

По итогам мониторинга за 2024 год родители (законные представители) воспитанников выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Состав семьи | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Полная | 49 | 75,3 % |
| Неполная с матерью | 16 | 24,7 % |

Характеристика семей по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 6 | 9,2 % |
| Два ребенка | 47 | 72,3 % |
| Три ребенка и более | 12 | 18,5% |

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Во исполнение указа Президента РФ от 22.11.2023 № 875 в 2024 году в Детском саду реализовывались мероприятия, приуроченные к Году семьи. Для этого утвердили план мероприятий детского сада, разработанный на основе плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ. Тематические мероприятия Года семьи предусматривали взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводили «семейный» блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

• «Моя семья: генеалогическое древо, члены семьи»;

• «Семья в сказках: отношение детей к родителям, отношения братьев и сестер»;

• «Отдыхаем всей семьей»

• составление рассказов на тему: «Моя семья», «С кем я живу», «Моя комната», «Мое любимое занятие», «Чем я люблю заниматься в детском саду и дома», «Каким я хочу стать», «Как я помогаю дома»;

• совместное создание герба семьи, оформление генеалогического древа;

• выставка поделок ко Дню отца «Мастерим вместе с папой»;

• литературный марафон ко Дню бабушек и дедушек «Почитай мне сказку!».

Дополнительное образование

Большое значение для развития дошкольника имеет организация системы дополнительного образования в ДОУ, которое способно обеспечить переход от интересов детей к развитию их способностей. Развитие творческой активности каждого ребенка представляется главной задачей современного дополнительного образования в ДОУ и качества образования в целом. Особенность в том, что дополнительные образовательные услуги интегрируются с реализуемой детским садом основной образовательной программой для расширения содержания базового компонента образования и снижения учебной нагрузки на ребенка. На наш взгляд, в условиях дополнительного образования дети могут развивать свой творческий потенциал, навыки адаптации к современному обществу и получают возможность полноценной организации свободного времени.

**Сведения об организации дополнительного образования**

**в 2023-2024 учебном году МДОУ «ДС №15»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Название кружка** | **Кол-во часов**  **и день недели** | **Режим работы** | **Возрастные группы,**  **кол-во воспит.** | **Ф.И.О., должность педагога** |
|  | Кружок: «Разноцветный мир».  Образовательная область:  «Познавательное развитие».  Направленность: «Художественное». | 1 час в неделю  36 ч. в год | Вторник -  вторая половина дня с 15.30 – 15.40 | Младшая группа-  10 детей | Воспитатель Абдурагимова Г.Г. |
|  | Кружок: «Затейники».  Образовательная область: «Познавательное развитие».  Направленность: «Естественно-научное». | 1 час в неделю  36ч.в год | Среда- вторая половина дня  с 15.30-15.55 | Средняя группа-  12 детей | Воспитатель  Мосягина Л.Д. |
|  | Кружок: «Волшебный пластилин»  Образовательная область:  «Художественно – эстетическое развитие»  Направленность: «Художественное» | 1 час в неделю  36 ч. в год | Четверг  -вторая половина дня с 15.30-16.00 | Старшая группа – 12 детей | Воспитатель  Шамсутдинова А.Н. |

Общее количество детей, посещающих кружки – 34 (44,7 % от общего списочного количества детей всего детского сада), что является важным показателем эффективности работы дополнительного образования в ДОУ. Некоторые дети посещают 2 и более кружка.

II. Оценка системы управления организации

Управление Детским садом строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников, общее собрание родителей (законных представителей).

Единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять интересы Учреждения в других организациях является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Учредителем.

Органы управления, действующие в Детском саду

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Заведующий | - осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;  - действует без доверенности от имени Учреждения,  представляет его интересы во всех предприятиях,  учреждениях, организациях, а также в судах различной юрисдикции;  - выдает доверенности для представления интересов Учреждения;  - заключает контракты, соглашения, договоры, по  вопросам организации деятельности Учреждения;  - открывает счета в установленном законом порядке;  - распоряжается имуществом и денежными средствами в пределах, установленных действующим  законодательством;  - издает приказы и иные распорядительные документы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;  - разрабатывает и согласовывает с Учредителем  структуру управления деятельностью Учреждения,  штатное расписание, годовой календарный учебный график Учреждения;  - осуществляет прием на работу работников Учреждения, расстановку кадров и распределение обязанностей, поощряет работников Учреждения,  налагает взыскания и увольняет работников;  - заключает и расторгает трудовые договоры с работниками, вносит в них изменения;  - утверждает должностные инструкции работников  Учреждения;  - устанавливает заработную плату работникам  в зависимости от их квалификации, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, с учетом компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах денежных средств, направляемых на оплату труда;  - утверждает графики работы сотрудников и расписание занятий;  - руководит всеми видами текущей финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, обеспечивает его эффективную и устойчивую работу;  - осуществляет контроль за деятельностью воспитателей и других сотрудников Учреждения, в том  числе путем посещения всех видов воспитательных  мероприятий и учебных занятий;  - осуществляет приостановку решений Совета  (Управляющего совета) Учреждения, если они противоречат действующему законодательству;  - разрабатывает и утверждает планы текущей и перспективной работы Учреждения;  - осуществляет прием воспитанников в Учреждение  и распределение детей по группам в порядке определенном действующим законодательством и  настоящим Уставом;  - осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам образования;  - рассматривает предложения, жалобы граждан и  принимает по ним необходимые решения, организует прием граждан по вопросам, отнесенным к его  компетенции;  - представляет Учредителю и общественности отчеты о деятельности Учреждения;  - незамедлительно информирует Учредителя и  (или) правоохранительные органы о фактах несоблюдения работниками Учреждения требований  законодательства Российской Федерации об охране  здоровья, жизни воспитанников, требований соблюдения прав и свобод детей, а также о несчастных случаях, произошедших в Учреждении с воспитанниками и (или) работниками Учреждения;  - выполняет иные функции, вытекающие из требований действующего законодательства Российской  Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, муниципальных правовых актов и  настоящего Устава. |
| Управляющий совет | К компетенции Управляющего совета относится:  - принятие изменений и дополнений в Устав Учреждения;  - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;  - согласование образовательной программы, реализуемой Учреждением;  - утверждение программы развития Учреждения;  - участие в разработке и согласовании локальных  нормативных правовых актов Учреждения в том  числе, устанавливающих виды, размеры, условия и  порядок произведения выплат стимулирующего  характера работникам Учреждения, показатели и  критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения;  - согласование отчета заведующего о результатах  самообследования Учреждения;  - согласование сметы расходования средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности;  - содействие привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и  развития Учреждения, а также совершенствования  материально-технической базы;  - утверждение отчета о расходовании привлеченных  дополнительных финансовых средств;  - рассмотрение жалоб и заявлений родителей (законных представителей) воспитанников на действия (бездействие) работников Учреждения;  - иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения. |
| Педагогический совет | К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:  - разработка и утверждение учебных планов, образовательных программ;  - организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;  - изучение информации педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений различных форм собственности, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания;  - определение основных направлений инновационной деятельности Учреждения;  - определение представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения;  - разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам воспитательно-образовательного процесса и педагогической деятельности, внесение предложений по изменению и  дополнению Устава Учреждения;  - подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год. |
| Общее собрание работников | К компетенции Общего собрания относится:  - определение состава комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной  организации и т.п.;  - определение представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения;  - участие в рассмотрении и обсуждении вопросов стратегии развития Учреждения;  - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, организация и проведения мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;  - внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;  - разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов Учреждения регламентирующих трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения, в том числе по вопросам: организации труда, дисциплины труда, определения порядка и размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера и иным вопросам;  - определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;  - принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;  - иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения. |
| Общее собрание родителей (законных представителей) | К компетенции Общего собрания родителей (законных представителей) относится:  - укрепление института семьи и семейных ценностей, повышение ответственности родителей (законных представителей) за обучение и воспитание  детей, организация профилактической работы с семьями воспитанников;  - участие в разработке предложений по внесению изменений и дополнений в действующие локальные нормативные акты Учреждения по вопросам,  затрагивающим интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), в том числе в  устав Учреждения;  - совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики, политики Ставропольского края в области дошкольного образования;  - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;  - координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по  вопросам образования, оздоровления и развития воспитанников;  - внесение на рассмотрение заведующего и коллегиальных органов управления Учреждения предложений по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса и организации дополнительных образовательных услуг, в том числе и платных;  - оказание содействия воспитателям в работе с неблагополучными семьями;  - участие в подготовке и проведении совместных мероприятий оздоровительной и культурно массовой работы с воспитанниками;  - избрание представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников в качестве представителей в Управляющий совет Учреждения и иные коллегиальные органы управления Учреждения. |

Таким образом, в Учреждении реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса.  Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений.

В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация. Представительным органом работников является действующий в Детском саду профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет). Отношения между Детским садом и управлением образования и молодёжной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края определяются действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами органов государственной власти, местного самоуправления и Уставом.

Отношения Детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором с родителями (законными представителями) в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании в РФ» и Уставом МДОУ.

Самые активные формы работы – родительские собрания c использованием современного мультимедийного и интерактивного оборудования, где родители являются не пассивными слушателями, а активными участниками разговора.

Для повышения эффективности работы в Детском саду регулярно проводится изучение мнения родителей. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников позволил установить соответствие результатов деятельности дошкольного учреждения запросам родителей, их удовлетворение качеством образовательных услуг.

В 2024 году педагогами были организованы разнообразные формы работы с родителями: анкетирование, опросы, консультирование, общие и групповые родительские собрания, акции, наглядное информирование, открытые показы образовательной деятельности, праздники, развлечения, спортивные соревнования.

Детский сад ведет государственные паблики – официальные сообщества, где пользователи получают актуальную достоверную информацию о работе органов власти, деятельности Детского сада, ежедневно получают новостную информацию, объявления, у каждого имеется возможность выйти на обратную связь, оставить обращение в комментариях к постам, в сообщениях группы, воспользоваться виджетами «Сообщить о проблеме» или «Высказать мнение».

Комплектование штата ДОУ осуществляется на основе трудовых договоров, заключенных согласно Трудовому кодексу РФ.

Вывод: структура и механизм управления дошкольным учреждением определяют его стабильное функционирование. Управление Детским садом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности на аналитическом уровне. По итогам 2024 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В 2024 году обучение воспитанников происходило полностью на основе ООП ДО, разработанной в соответствии с ФОП ДО.

ООД организуется в соответствии с учебным планом и сетками занятий. Образовательная деятельность строилась по комплексно-тематическому принципу на основе интеграции образовательных областей. Работа над темой велась как на занятиях, так и в процессе режимных моментов и самостоятельной деятельности детей в обогащенных по теме развивающих центрах. Количество ООД и их длительность определены таблицей 6.6 СанПиН 1.2.3685-21 и зависят от возраста ребенка.

Реализация ОП ДО строилась в соответствии с образовательными областями:

* «Физическое развитие»;
* «Социально-коммуникативное развитие»;
* «Познавательное развитие»;
* «Художественно-эстетическое развитие»;
* «Речевое развитие».

Содержание образовательной программы Детского сада соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики. Формами организации педагогического процесса в МДОУ являются:

* занятие – организованная образовательная деятельность;
* образовательная деятельность в режимных моментах;
* самостоятельная деятельность;
* деятельность по интересам: кружки, студии.

Педагогическая диагностика. Диагностическая работа по выявлению уровня развития воспитанников проводится в два этапа: сентябрь – первичная диагностика, май – итоговая диагностика. Для проведения диагностики педагоги использовали произвольные формы на основе малоформализованных диагностических методов: наблюдение, свободные беседы, анализ продуктов детской деятельности, специальные диагностики ситуации, дополнительные методики по образовательным областям. Для фиксации результатов диагностики были использованы карты наблюдения и диагностики.

Основная первичная диагностика проводилась в сентябре 2024 года.

Цель первичной диагностики: выявить стартовые условия (исходный уровень развития), определить проблемные сферы, сформулировать цели, разработать проект образовательной деятельности на год.

Цель итоговой диагностики: оценить степень решения поставленных задач и определить перспективы дальнейшего проектирования образовательной деятельности.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Итоги мониторинга адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОУ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | 2021-2022 уч.г. | 2022-2023 уч.г. | 2023-2024 уч.г. |
| 1 | Легкая | 49 % | 54 % | 62% |
| 2 | Средняя | 49 % | 46% | 38% |
| 3 | Тяжелая | 2 % | 0 % | 0% |

Итоги мониторинга адаптации детей к школе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | 2021-2022 уч.г. | 2022-2023 уч.г. | 2023-2024 уч.г. |
| 1 | Легкая | 68 % | 80 % | 54% |
| 2 | Средняя | 26 % | 18 % | 40% |
| 3 | Тяжелая | 6 % | 2 % | 6% |

В мае 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников старшей группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 18 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Итоги мониторинга уровня готовности детей к обучению в 1 классе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | 2021-2022 уч.г. | 2022-2023 уч.г. | 2023-2024 уч.г. |
| 1 | Высокий | 25 % | 32 % | 44% |
| 2 | Средний | 51 % | 56 % | 50% |
| 3 | Низкий | 24 % | 12 % | 6% |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, детей и их родителей разнообразны:

* коллективные мероприятия;
* тематические досуги;
* выставки;
* акции и т. д.

Деятельность Детского сада направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. Организация образовательной деятельности строится на педагогически обоснованном выборе программ (в соответствии с лицензией), обеспечивающих получение образования, соответствующего ФГОС ДО и ФОП ДО. На протяжение всего учебного года воспитанники участвовали в творческих конкурсах.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги. Образовательную деятельность с детьми педагоги организуют в следующих направлениях:

* ОД, которую проводят в процессе организации различных видов детской деятельности;
* ОД, которую проводят в ходе режимных процессов;
* самостоятельная деятельность детей;
* взаимодействие с семьями детей по реализации образовательной программы ДО.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет в группах с детьми:

* от 1,5 до 3 лет – до 10 минут;
* от 3 до 4 лет – до 15 минут;
* от 4 до 5 лет – до 20 минут;
* от 5 до 6 лет – до 25 минут;
* от 6 до 7 лет – до 30 минут.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, на профилактику нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Формирование основ безопасного поведения у дошкольников. На заседании установочного педагогического совета был рассмотрен и утвержден план работы по формированию основ безопасного поведения в возрастных группах. В течение года в рамках реализации плана были проведены тематические мероприятия с участием родителей воспитанников. Среди них: акции, досуги и развлечения, физкультурные мероприятия. Для родителей – семинары-дискуссии; квест-игра «Тропинка безопасности», « Путешествие в страну безопасности» и т.д.

В рамках физического развития проводятся образовательно-досуговые мероприятия:  «Научим Незнайку играть в русские народные игры», «Приключения в лесу» и т. д.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, образовательная ситуация, образовательное событие, обогащенные игры детей в центрах активности, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. Во исполнение Федерального конституционного закона от 23.03.2024 № 1-ФКЗ в Детском саду была введена новая традиция – поднятия и спуск Государственного флага. На педагогическом совете был утвержден регламент, назначены ответственные и утверждены локальные документы. Церемония выноса и подъема флага осуществляется в начале каждой недели – в понедельник. А спуска – в конце каждой недели, в пятницу.

Во исполнение Указа Президента от 08.05.2024 № 314 на педагогическом совете был рассмотрен и согласован план исторического просвещения дошкольников и их родителей. В течение года со всеми участниками образовательных отношений были проведены тематические мероприятия. Так, в рамках реализации плана с дошкольниками проводились тематические беседы и занятия, на которых педагоги рассказывали о военно-исторических объектах, памятниках истории и культуры: в  старшей группе ОД на тему «Памятники ВОВ», беседы «Родина – мать зовет!», «Дети и война», «Праздник День Победы», рассказы «Хлеб блокадного Ленинграда», «Военные врачи и медицинские сёстры», «Знамя Победы». С родителями воспитанников было организовано праздничное мероприятие на тему: «Праздник День Победы».

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО.

С учетом рекомендаций Минпросвещения и годового плана работы ДОО педагоги оказывали адресную помощь воспитанникам, родители (папы) которых являются участниками специальной военной операции (СВО). Комплексную помощь педагоги оказывали на основании согласия родителей. Для этого педагоги провели диагностику эмоционального состояния детей. Результаты диагностики показали, что дети переживают резкие эмоциональные скачки. Часто начинают бояться того, что раньше не вызывало тревогу. На основании результатов диагностики педагоги используют такие методы, которые помогают ребенку снять напряжение и осознать свои чувства. Среди таких методов хорошо зарекомендовали себя игры: «Растение», «Игра с лицом», «Капелька краски», «Придумаем праздник». Эти игры снижают стрессовое состояние детей.

В 2024 году в Детский сад не поступало  воспитанников, ранее проживавших на бывших территориях Украины.

С 01.03.2024 года Детский сад не реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629, в связи с тем, что в ДОУ нет воспитанников с ОВЗ.

Образовательная программа дошкольного учреждения определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Организация воспитательно-образовательного процесса осуществляется на основании режима дня, сетки занятий, которые не превышают норм предельно допустимых нагрузок, соответствуют требованиям СанПиН и организуются педагогами Детского сада на основании перспективного и календарно-тематического планирования.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Фактическое количество - 15 сотрудников. Обслуживающим персоналом Учреждение укомплектовано полностью. Обслуживающий персонал - составляет 73 % от общего количества сотрудников. В Учреждении сложился стабильный, творческий коллектив.

Педагогический процесс в Учреждении обеспечивают:

Заведующий, 3 воспитателя, медицинская сестра.

В учреждении работают 3 педагогических работников. На протяжении последних трех лет наблюдается динамика повышения образовательного уровня педагогических кадров.

* с высшим педагогическим - 1 педагога
* со средним педагогическим - 2 педагога.

 Из 3 педагогов высшую квалификационную категорию имеют 0 человек, первую квалификационную категорию имеет 0 человек, соответствие занимаемой должности 3 человек.

 За последние 5 лет все педагоги повысили свой педагогический уровень по различным направлениям. Педагоги прошли обучение на курсах повышения квалификации. Кроме вышеизложенных форм повышения квалификации педагоги Учреждения имели возможность повышать свою квалификацию на проводимых МО города и в детском саду методических мероприятиях: семинарах, практикумах, педагогических советах, консультациях, открытых занятиях, участие в вебинарах, использование Интернет - ресурсов и т.д.

Успешной реализации намеченных планов работы способствуют разнообразные методические формы работы с кадрами:

- педсоветы,

- теоретические и практические семинары,

- деловые игры,

- дискуссии,

- выставки,

- круглые столы,

- смотры-конкурсы,

- творческие отчеты, круглые столы,

- использование Интернет – ресурсов,

-презентации.   
Накопленный материал собирается и формируется в творческие папки.

Все проведенные мероприятия стимулировали педагогов к работе над своим профессиональным уровнем, самообразованием, оказали помощь в решении теоретических и практических вопросов. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах Детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ФОП ДО.

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В течение года пополняли библиотеку МДОУ методическими пособиями, новинками методической литературы, оформляли подписку периодических изданий. В детском саду имеется:

• методическая и справочная литература;

• познавательный материал для педагогов;

• детская художественная литература;

• периодическая печать представлена «Добрая Дорога Детства» «STOP-газета»;

• методические рекомендации для воспитателей по образовательным областям;

• создан банк конспектов открытых занятий, разработанных педагогами детского сада. Имеется необходимый наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям;

• накоплен большой информационный материал для педагогического просвещения родителей (рекомендации, памятки, советы, буклеты). В помощь молодым специалистам представлены рекомендации по разделам программы, формы и методы работы с детьми, посещение занятий опытных педагогов;

• дошкольное учреждение подключено к Интернету. МДОУ обеспечено необходимой методической литературой для ведения образовательной деятельности, а также необходимой литературой для воспитания и развития детей.

Организованная в Детском саду предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Сведения о состоянии учебно-методической базы ДОО представлены в таблице ниже.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **% обеспечения** |
| Игрушки | 100 |
| Музыкальные инструменты | 65 |
| Предметы декоративно-прикладного искусства | 100 |
| Картины, репродукции | 80 |
| Наглядные пособия (коллекции, чучела, муляжи...) | 100 |
| Технические средства обучения | 90 |
| Детская литература | 100 |
| Методическая литература | 100 |

Вывод. Игрового материала и оборудования в возрастных группах имеется в достаточном количестве. Все игрушки и игровые пособия имеют сертификаты и соответствуют возрастным особенностям дошкольников. Учебно-методическими пособиями Детский сад укомплектован на 100  процентов и соответствует нормативным требованиям. Задача дополнительного оснащения предметно-развивающей среды остается одной из главных.

**VII. Оценка материально-технической базы.**

В Учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития воспитанников, ведется систематически работа по созданию предметно - пространственной развивающей среды. Здание детского сада светлое, имеется центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.

В Учреждении имеются:

групповые помещения – 3, кабинет заведующего – 1, методический кабинет – 1, музыкально - спортивный зал-1, пищеблок – 1, прачечная – 1, медицинский кабинет -1(изолятор, процедурный кабинет).

 Все групповые оформлены. При создании предметно - пространственной развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности воспитанников своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. ППРС всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В Учреждении не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

В настоящее время в Учреждении произошла частично модернизация материально-технической базы. Детский сад оснащен 5 персональными компьютерами, 3 принтерами и 1 мультимедийный проектор (один экран). В начале каждого учебного года происходит пополнение фонда игрушек для воспитанников на группах.

Организованная в Учреждении предметно - пространственная развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность воспитанников, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности**,**безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

 В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись стенды информации. Для обеспечения педагогического процесса была приобретена методическая и познавательная литература, игры и пособия, осуществлена подписка на периодические издания. На территории Учреждения обновлены клумбы и цветники.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Вывод. РППС учитывает особенности реализуемой ОП ДО. В каждой возрастной группе имеется достаточное количество современных развивающих пособий и игрушек. В каждой возрастной группе РППС обладает свойствами открытой системы и выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую функции.

VIII. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система качества дошкольного образования в Детском саду рассматривается как система контроля внутри ДОО, которая включает в себя интегративные качества:

* качество методической работы;
* качество воспитательно-образовательного процесса;
* качество взаимодействия с родителями;
* качество работы с педагогическими кадрами;
* качество развивающей предметно-пространственной среды.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 90% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. Воспитанники старшей группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности образовательно-воспитательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

В МДОУ внутренний контроль осуществляют заведующий, завхоз, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы, совещания при заведующем, размещаются на информационных стендах.

В ноябре 2024 года проводилось анкетирование родителей. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям:

* доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 91 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 95 %;
* доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 100 %;
* доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 100 %.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Вывод. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения. С целью повышения эффективности образовательно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который дает качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности образовательно-воспитательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом.

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** **ДОШКОЛЬНОЙ** **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ** **ОРГАНИЗАЦИИ,** **ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ,**

**ЗА 2024 ГОД**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №15» п.Ставропольский**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Значение |
| 1. | Образовательная деятельность |  | 85.11 |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 76 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | человек | 76 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | человек | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 21 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | 55 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | 76/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | человек/% | 76/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | человек/% | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% | 0 |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 2 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 3 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% | 1/33% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 1/33% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 2/67% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 2/67% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 0 |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% | 0 |
| 1.8.2 | Первая | человек/% | 0 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | 3/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% | 1/33% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 0/0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 0/0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 0/0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 3/75% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 4/100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/чел овек | 1/25 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв. м | 2,9 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м | 220,1 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да |

Вывод. Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.